

**УТВЕРЖДЕН**  
 приказом и. о. директора  
 ОГАУК «МОУНБ им.  
 А.С. Пушкина»  
 Н. В. Лузиной  
 от 09.01.2019 №3

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по предупреждению (профилактике) и противодействию**  
**коррупции на 2019 г. в ОГАУК «МОУНБ им. А.С. Пушкина»**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1.	Организация контроля за выполнением в Библиотеке законодательства о противодействии коррупции, антикоррупционной политики	Постоянно	Директор, председатель рабочей группы по противодействию коррупции
2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства, в том числе проверка соответствия антикоррупционной политики действующему законодательству	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции, главный юрисконсульт
3.	Информирование работников о действующих в Библиотеке антикоррупционных правилах	В течении года по мере обновления правил, а также при приеме на работу и переводах	Администрация, рабочая группа по противодействию коррупции, отдел кадров
4.	Оказание консультативной помощи работникам и пользователям Библиотеки по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.	Оказание работникам консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике правил этики и служебного поведения	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции

6.	Обеспечение системы внутреннего контроля Библиотеки требованиям антикоррупционной политики	Постоянно	Администрация, рабочая группа по противодействию коррупции
7.	Обеспечение деятельности рабочей группы по противодействию коррупции в Библиотеке, пересмотр состава рабочей группы при изменениях кадрового состава и др.	Постоянно	Администрация, рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Мониторинг раздела «Антикоррупционная политика» на сайте Библиотеки в сети «Интернет», подготовка актуальной информации об антикоррупционной деятельности в ОГАУК «МОУНБ им. А.С. Пушкина»	По мере обновления	Рабочая группа по противодействию коррупции, главный юрисконсульт
9.	Размещение информации об антикоррупционной деятельности в ОГАУК «МОУНБ им. А.С. Пушкина» на сайте Библиотеки	По мере предоставления информации	Отдел автоматизации
10.	Проведение специальных совещаний с заведующими структурных подразделений, посвященных антикоррупционной деятельности	Ежеквартально	Администрация, рабочая группа по противодействию коррупции
11.	Осуществление контроля за хозяйственными операциями, целевым и экономически эффективным расходованием денежных средств, документированием операций хозяйственной деятельности	Постоянно	Директор, заместитель директора по административно-хозяйственной части, главный бухгалтер
12.	Проведение проверок соблюдения законодательства в сфере размещения закупок, выполнения работ и оказания услуг, расходования субсидий из областного бюджета, проведение контрольных мероприятий по закупочной деятельности	В соответствии с графиком проверок	Государственная инспекция финансового контроля Магаданской области
13.	Внедрение элементов контроля за эффективностью и надлежащим исполнением заключаемых договоров	В течение года	Директор, заместитель директора по административно-хозяйственной части, главный бухгалтер, главный юрисконсульт

14.	Совершенствование механизма внутреннего финансового контроля, ведение бухгалтерского учёта, составление и хранение бухгалтерской отчётности	В течение года	Администрация, финансово-экономический отдел
16.	Проведение контрольных мероприятий за правильностью заполнения трудовых книжек, хранением личных дел и выдаче справок из личных дел работников		Администрация, отдел кадров
17.	Осуществление контроля за соблюдением требований антикоррупционной политики в структурных подразделениях	Постоянно	Администрация, заведующие структурными подразделениями, рабочая группа по противодействию коррупции
18.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (включая нарушение ограничений получения и передачи подарков). По каждому случаю несоблюдения данных ограничений, запретов и обязанностей проведение проверок в порядке, предусмотренном законодательством	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
19.	Проведение «Круглого стола» по противодействию коррупции с сотрудниками ОГАУК «МОУНБ им. А.С. Пушкина»	Декабрь 2019	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции
20.	Проведение Дня информации «Международный день борьбы с коррупцией»	Декабрь 2019	Директор, председатель рабочей группы по противодействию коррупции, заведующие отделами
21.	Организация цикла книжных выставок, посвященных борьбе с коррупцией	В течение 2019	Директор, заместитель директора по основной деятельности, заведующие структурными подразделениями
22.	Комплектование фонда законодатель-	В течение	Отдел комплектования

	ных, нормативных, учебных материалов	года	
23.	Проведение информационно-методических сообщений антикоррупционной тематики на семинарах и совещаниях	В течение года	Директор, председатель рабочей группы по противодействию коррупции, рабочая группа по противодействию коррупции
24.	Прием граждан по вопросам профилактики коррупции	В течение года	Директор, председатель рабочей группы по противодействию коррупции
25.	Создание условий для сообщения гражданами информации об имеющих коррупционную составляющую фактах злоупотребления должностным положением работников	Постоянно	Директор, заведующие структурными подразделениями, рабочая группа по противодействию коррупции
26.	Обеспечение прозрачности действий ОГАУК «МОУНБ им. А.С. Пушкина» путем информирования населения на официальном сайте (в том числе о мероприятиях по противодействию коррупции)	Постоянно	Директор, заведующие структурными подразделениями, отдел автоматизации, председатель рабочей группы по противодействию коррупции
27.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед работниками Библиотеки по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции