

Министерство культуры и туризма Магаданской области
**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
им. А.С. ПУШКИНА»**

П Р И К А З

От 25 декабря 2019 г.

№ 105

г. Магадан

Об обслуживании специальных групп
читателей МОУНБ им. А.С. Пушкина

В целях обеспечения социальной поддержки, улучшения материального положения и повышения качества обслуживания отдельных категорий пользователей библиотеки – инвалидов I-й и II-й групп, ветеранов Великой Отечественной войны, детей Великой Отечественной войны, реабилитированных жертв политических репрессий, граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, в соответствии со ст. 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», в соответствии с п.5.4 Правил пользования ОГАУК «МОУНБ им. А.С. Пушкина», утвержденных от 27.04.2016

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ № 68 от 25 июня 2018 г. считать утратившим силу.
2. Инвалидам I-й и II-й групп, ветеранам Великой Отечественной войны, детям Великой Отечественной войны, реабилитированным жертвам политических репрессий, гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС предоставлять на льготных условиях следующие платные услуги:
 - 2.1. Ксерокопирование и распечатка на черно-белом принтере текстовых документов объемом до 5 страниц формата А 4 – бесплатно.
 - 2.2. Сканирование (без правки, без распечатки) текста, изображения, рисунка, фото до 10 страниц до формата А 4 – бесплатно.
 - 2.3. Поиск информации в сети Интернет по запросу пользователя: 50% стоимости услуги.

2.4. Предоставление компьютерного времени (в т. ч. Интернет) до 1 часа – бесплатно.

2.5. Копирование документов из информационно-правовых баз на съемный электронный носитель пользователя до 10 документов – бесплатно.

2.6. Выполнение сложной письменной библиографической справки (списка): 50% стоимости услуги.

3. Обслуживание на льготных условиях осуществлять только для нужд пользователей библиотеки (не для третьих лиц) по следующим направлениям: информационные запросы правового характера, вопросы взаимоотношений с социальными и жилищными службами, вопросы краеведческого содержания, медицинского характера (связанного с заболеванием льготника), учебная и справочная литература (для студентов-льготников).

4. Льготное обслуживание пользователей библиотеки производить только при наличии документа, подтверждающего право на установленные льготы. Дети Великой Отечественной войны в качестве такого документа могут предъявить паспорт, удостоверяющий факт рождения в период с 1 января 1928 года по 1 сентября 1945 года.

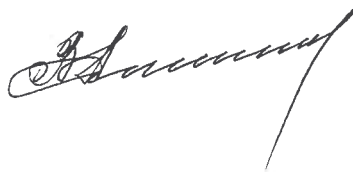
5. От имени пользователей библиотеки, имеющих право на льготы и в их интересах, могут получить льготное обслуживание их представители (по доверенности (простой письменной или нотариальной с приложением копии удостоверения, подтверждающего право на установленные льготы), работники организации, осуществляющей социальное обслуживание льготных категорий граждан, а также помощники, назначенные органом опеки и попечительства (по договору).

6. Пользователи библиотеки могут получить каждую из платных услуг на льготных условиях не более одного раза в течении семи календарный дней.

7. Перечисленные услуги под п. 2.1-2.5 осуществляются отделом электронных информационных ресурсов, услуга под п. 2.6 осуществляются библиографическим отделом.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по внедрению новых информационных технологий Н. П. Бабиченко.

Директор



В.Б. Ампилогова